

Жуков

Одинцовский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Московская область,
г. Одинцово, Можайское ш, 12
(место составления акта)

“ 15 ” мая 20 19 г.
(дата составления акта)
10.00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ _____

По адресу/адресам: Московская область, Одинцовский район, п.Летний отдых, ул.Зеленая, д.9А
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области №10-1337-д от 05.04.2019г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МБУ ДО ЦДТ «Пушкинская школа»
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

| | | | | | | | | |
|--------|-----|-------|------|-----------------|----|-----------------|-------------------|----|
| “ 14 ” | мая | 20 19 | г. с | 11 час. 00 мин. | до | 13 час. 00 мин. | Продолжительность | 2ч |
| “ 15 ” | мая | 20 19 | г. с | 9 час. 00 мин. | до | 10 час. 00 мин. | Продолжительность | 1ч |

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя, по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 часа
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Одинцовским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Московской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

Директор – Виницкая О.В. 12.04.19г. в 15.52 *Виницкая*
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Ермакова Татьяна Николаевна – главный специалист-эксперт
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Шаева Э.Р.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

ИНН 5032055210, ОГРН 1035006459290

Представлены договора:

1. Договор на медицинское обслуживание воспитанников с ГБУЗ МО «Голицынская поликлиника»
2. Договор № 593 от 20.12.2018г. с ФГУП «Московский областной центр дезинфекции» на проведение дератизационных и дезинсекционных работ.
3. Муниципальный контракт на организацию питания с ООО «Унипит-М»

На базе дополнительного образования центра детского творчества «Пушкинская школа» с июня 03.06.19г. по 21.06.19г. июня планируется организация лагеря с дневным пребыванием с количеством детей - 25, обучающиеся начальных и средних классов Захаровской школы. Время работы лагеря с 8-30 до 14-30 ч без организации сна и с трехразовым питанием.

Планируется укомплектованность персоналом: педагогов-воспитателей -6, 1-директор, 1-заместитель по безопасности.

Территории учреждение не имеет, для лагеря будут использоваться площадки муниципальные детские и спортивные площадки сельского поселения Захаровское и территория парка Государственного историко-литературного музея А.С. Пушкина в Захарово. Планируется организация спортивных игр и соревнований, игры на улице. Лагерь размещается на 1 и 2 этажах (актовый и танцевальный залы, изостудия, лекционный зал, хоровой кабинет, детский сектор). Кабинеты, планируемые под размещение лагеря имеют оклеенные стены обоями или окрашенные краской светлых тонов, на окнах жалюзи, на полу ламинат. Для измерения температуры воздуха в помещениях имеются термометры.

Гардеробы для детей лагеря организованы на 1 этаже, помещения оборудованы вешалками, Раздельные туалеты для девочек и мальчиков имеются на первом этаже. Туалеты оборудованы 3-мя унитазами в кабинках, 2-мя умывальными раковинами, с подводкой холодной и горячей воды, имеются бумажные полотенца и жидкое мыло. В санитарных узлах стены и полы выложены – плиткой, потолок окрашен краской. Имеются бумажные полотенца, жидкое мыло, держатели для бумаги. На санитарных приборах в санузлах имеются сиденья, изготовленные из материалов, допускающих их обработку моющими и дезинфекционными средствами.

Освещение – естественное и искусственное (светодиодные лампы). Окна выполнены из ПВХ - стеклопакетов, с открывающимися фрамугами. Искусственное освещение обеспечивается потолочными светильниками со светодиодными лампами.

Вентиляция. Система вентиляции всего здания-приточно-вытяжная. Учебные кабинеты проветриваются во время отсутствия детей. Проветривание помещений осуществляется через фрамуги. Обслуживание вентиляции проводится.

Организацию питания осуществляет ООО «Унипит-М».

Питьевой режим организован, имеются емкости с бутилированной водой (5 л.) и одноразовыми стаканчиками, ёмкость для использованных стаканчиков.

Договор на проведение производственного контроля, включающий лабораторно - инструментальные исследования с ФФБУЗ ЦГЭМО.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

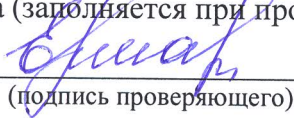
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

НЕ ВЫЯВЛЕНО

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

НЕ ВЫЯВЛЕНО

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

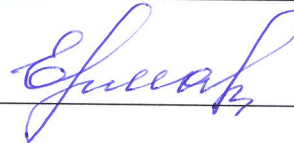
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: Ермакова Т.Н.

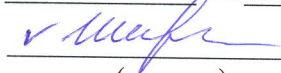


С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

зам. дир. по УВР Шава Александр Риневич

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 15 ” мая 20 19 г.



(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)